

**DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION**

N° \_\_\_\_\_

**1. REQUÉRANT**

Nom : _____	N° de Téléphone : _____
Adresse : _____	N° matricule : _____
Localisation du projet (lot) : _____	Zone concernée au plan de zonage : _____

**2. CHANGEMENT D'USAGE (OU DE DESTINATION) D'UN IMMEUBLE**

Usage actuel : _____	Usage prévu : _____
Description des travaux (s'il y a lieu) : _____	
Durée prévue des travaux : De : _____ À : _____ Coûts estimés des travaux : _____ \$	
<p><b>2.1 Dans le cas d'un bâtiment ;</b></p> <p>Si requis par l'inspecteur, annexe à la présente demande un plan ou devis nécessaire à une compréhension claire du projet. Plan et devis annexé <input type="checkbox"/></p>	<p><b>2.2 Dans le cas d'un terrain ;</b></p> <p>Annexe à la présente demande un plan ou croquis Montrant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le(s) terrain(s) concerné(s) avec identification cadastrale ;</li> <li>- Les lignes de rues ;</li> <li>- L'identification du niveau moyen de l'eau et des lignes d'inondation si près d'un cours d'eau ou d'un lac ;</li> <li>- La localisation des boisés existants ;</li> <li>- L'identification de la bande de protection des rives si près d'un cours d'eau ou lac ;</li> <li>- Plan ou croquis annexé <input type="checkbox"/></li> </ul>
<p><b>NOTE :</b> L'occupation d'un immeuble dont on a changé l'usage est interdite sans l'obtention d'un certificat d'occupation (Biffez si non requis par le règlement sur les permis et les certificats).</p>	

**3. TRAVAUX DE RÉNOVATION, DE RÉPARATION, DE DÉPLACEMENT OU DE DÉMOLITION D'UNE CONSTRUCTION**

. Type de bâtiment (spécifiez) : _____
. Durée prévue des travaux : Du : _____ Au : _____
<p><b>3.1 RÉNOVATION <input type="checkbox"/> OU RÉPARATION <input type="checkbox"/> D'UNE CONSTRUCTION <input type="checkbox"/></b></p> <p>- Description des travaux (spécifiez la nature et l'objet des travaux : sous-sol, chambre de bain, type de revêtement extérieur, toiture, etc.) : _____</p> <p>Coûts estimés des travaux : _____ \$</p>
<p><b>3.2 DÉPLACEMENT D'UNE CONSTRUCTION <input type="checkbox"/></b></p> <p>. Localisation actuelle : _____ (Lot cadastral, no civique, municipalité)</p> <p>. Localisation projetée : _____</p> <p>. Emprunt d'une voie publique de circulation : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON</p> <p>Détail supplémentaires : _____</p> <p>Déclaration : Le requérant déclare détenir toutes les autorisations requises par les autorités concernées, à savoir : Ministère des Transports, Sécurité du Québec, Hydro-Québec, Bell Canada, etc.</p> <p>Date : _____ Signature : _____</p>
<p><b>3.3 DÉMOLITION D'UNE CONSTRUCTION <input type="checkbox"/></b></p> <p style="text-align: center;">Démolition totale <input type="checkbox"/> Démolition partielle <input type="checkbox"/></p> <p>Détails supplémentaires : _____</p> <p>NOTE : Un permis de démolition n'est valide que pour une période de _____ mois.</p>

#### 4. TRAVAUX DE CONSTRUCTION, D'INSTALLATION OU DE MODIFICATION D'UNE ENSEIGNE OU D'UN PANNEAU-RÉCLAME

- Superficie de l'enseigne ou panneau-réclame : \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>
- Hauteur de l'enseigne ou panneau-réclame : \_\_\_\_\_ m
- Distance de la rue : \_\_\_\_\_ m      Distance des limites latérales de terrain : \_\_\_\_\_ m
- Installation sur poteau  ou sur façade du bâtiment
- Détails supplémentaires : \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### 5. AUTRES TRAVAUX (spécifiez)

- Travaux de remblai
- Travaux de déblai
- Travaux d'abattage d'arbres
- Mise en exploitation d'une gravière  Sablière  ou carrière  de nature commerciale :  
Joindre copie d'autorisation du ministère de l'Environnement et copie d'autorisation de la  
Commission de protection du territoire agricole.
- Distances :
  - D'une voie de circulation : \_\_\_\_\_ m
  - D'un puits d'eau potable : \_\_\_\_\_ m
  - D'une résidence : \_\_\_\_\_ m
  - D'un lac ou cours d'eau : \_\_\_\_\_ m
  - D'une source d'eau potable municipale : \_\_\_\_\_ m
  - D'une limite de propriété : \_\_\_\_\_ m
  - \_\_\_\_\_
- Aménagement paysager : \_\_\_\_\_
- Autres informations pertinentes : \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### 6. DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je soussigné \_\_\_\_\_ déclare que les renseignements ci-haut donnés sont exacts et que je me conformerai aux dispositions du règlement d'urbanisme n° 166 de la municipalité et aux autres lois et règlements se rapportant à l'objet de la présente demande. Je m'engage de plus à informer le fonctionnaire désigné (inspecteur en bâtiment) de tout changement qui pourrait survenir suite à l'émission d'un certificat d'autorisation et le cas échéant, à requérir auprès de lui tout certificat d'occupation ou d'utilisation préalable à l'occupation de l'immeuble visé par la demande.

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_  
Propriétaire ou représentant autorisé

#### 6. RÉSERVÉ À LA MUNICIPALITÉ

Demande approuvée le : \_\_\_\_\_  
Demande refusée le : \_\_\_\_\_  
Si refusée, motifs du refus : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_  
Inspecteur en bâtiments